

RH pour jeunes entreprises : les bonnes pratiques à adopter dès le 1er salarié

Animé par :

- *Patricia Diot-Textier – CCI Ille-et-Vilaine*
- *Oriane Lefeuvre – Carsat Bretagne*



Mes 1ers pas

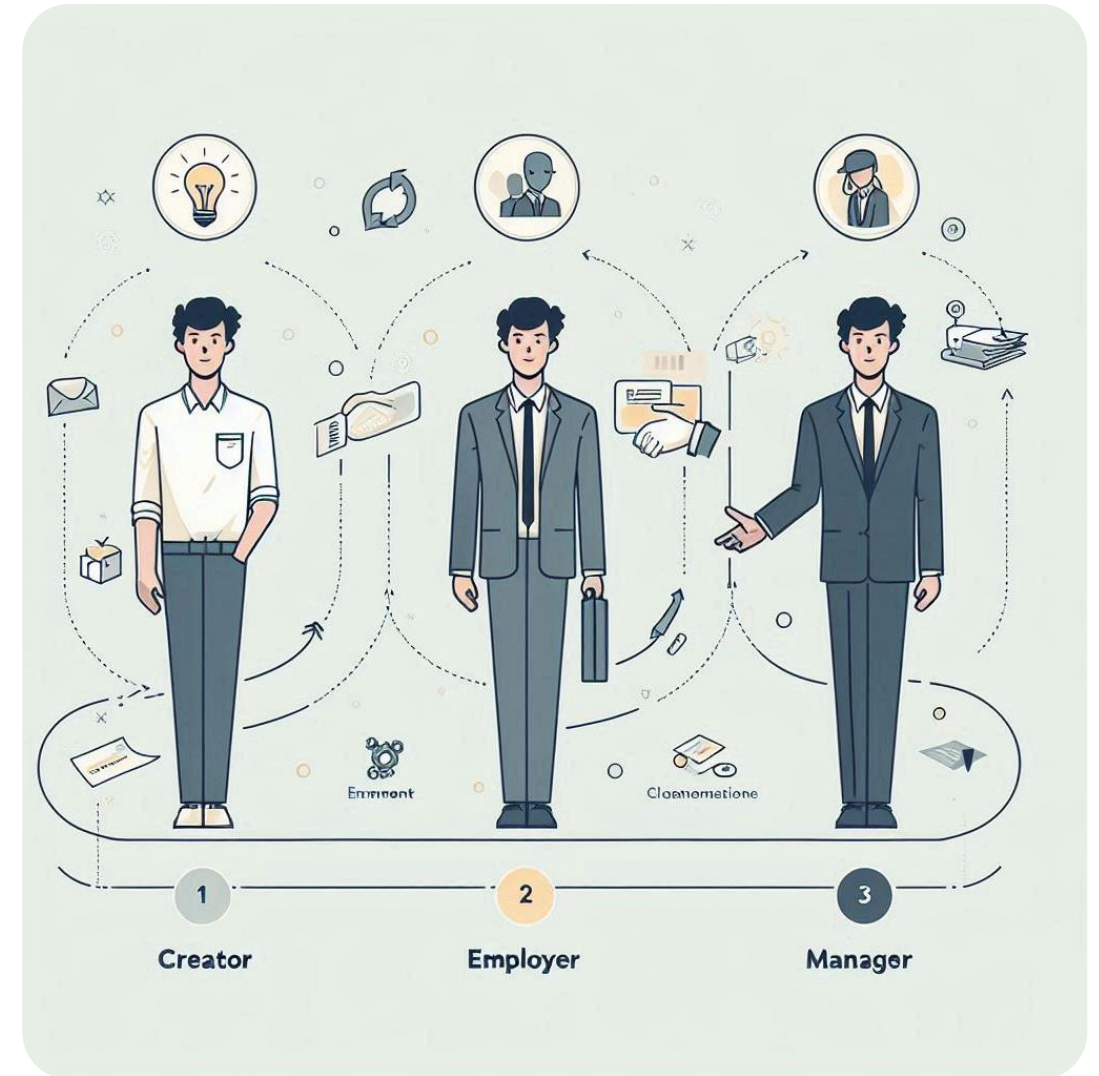
Je crée mon entreprise

Je deviens employeur

Je vais manager un
collaborateur ou une
équipe

**ENTREPRENDRE
DANS L'OUEST**

13&14 OCTOBRE RENNES | PARC EXPO



Une étape clé

Pourquoi ?

Franchir un cap en termes de développement
Saisir des opportunités
Soutenir la croissance de son activité

Éviter d'être submergé(e) de travail
Refuser des contrats par manque de main d'œuvre

Bonnes pratiques

Attendre que la charge de travail soit réellement importante pour ne plus être gérée seule, ou qu'il manque une compétence cruciale avant de procéder à une 1^{ère} embauche

Avoir une visibilité financière suffisante pour assumer le coût du salarié (salaire + cotisations + frais d'intégration, frais de formation ...)

C'est une décision stratégique qui fera grandir votre entreprise

Risques ? Opportunités ?

Un mauvais choix peut entraîner des difficultés d'intégration et nuire à l'efficacité de l'entreprise.

La première embauche permet de structurer l'entreprise et d'améliorer la productivité globale.

Une préparation minutieuse est essentielle pour réussir la première embauche et éviter les erreurs.

Passer de l'oral à l'écrit

Description des missions

La fiche de poste détaille clairement les missions principales liées au poste pour orienter les candidats.

Compétences et qualifications

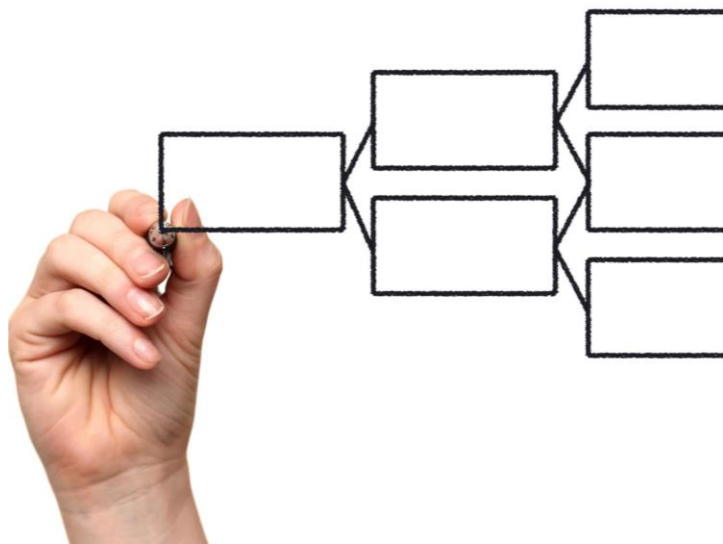
Elle précise les compétences et qualifications requises pour assurer la réussite dans le poste proposé : **savoirs professionnels, savoir-faire et savoir-être**

Outil de recrutement

La fiche sert **de guide** pour attirer des candidats adaptés et faciliter leur évaluation lors du recrutement.

Un recrutement raté coûte en moyenne entre 30 % et 50 % du salaire annuel brut du poste.

Les 4 temps du recrutement



Analyse des candidatures

Examiner soigneusement chaque candidature pour évaluer les compétences et expériences pertinentes au poste.

Conduite des entretiens

Organiser des entretiens structurés pour mieux comprendre les aptitudes et la personnalité des candidats.

Évaluation par tests

Utiliser des tests adaptés pour mesurer les compétences techniques et comportementales des candidats. Exemple : mise en situation professionnelle,

Adaptation au poste et culture

Sélectionner le candidat qui correspond le mieux aux exigences du poste et à la culture de votre entreprise

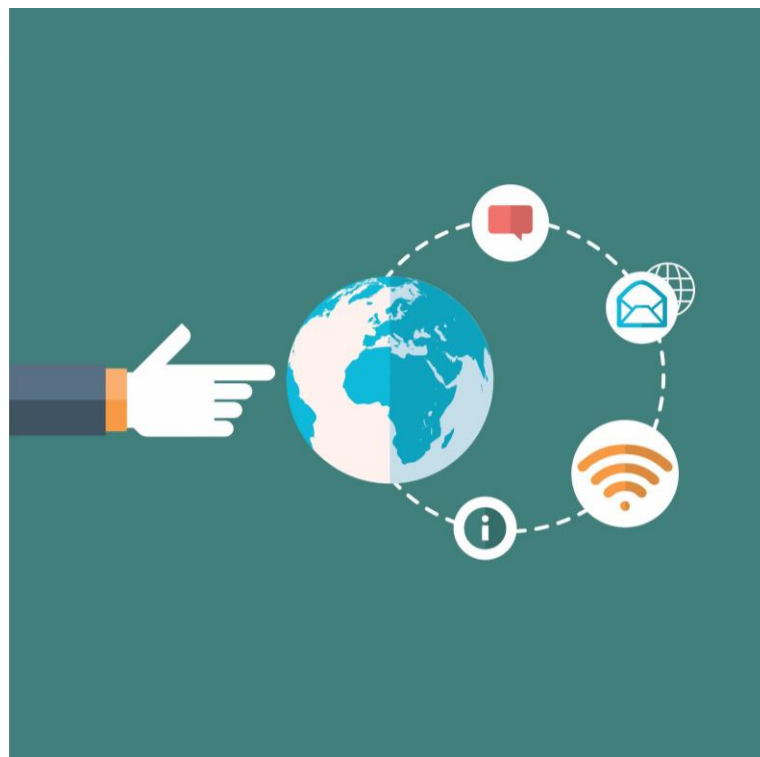
Conseils avisés

Pour un premier recrutement, **il est préférable d'éviter**, dans la mesure du possible, **de recruter dans son cercle familial ou amical.**

L'objectif est de rechercher avant tout une **compétence professionnelle**, et non de répondre à une relation personnelle



Choisir les bons canaux de diffusion



Sécuriser et décider

Contrat à durée indéterminée

Le CDI offre une stabilité d'emploi sans limitation de durée, adapté aux besoins à long terme de l'entreprise et du salarié.

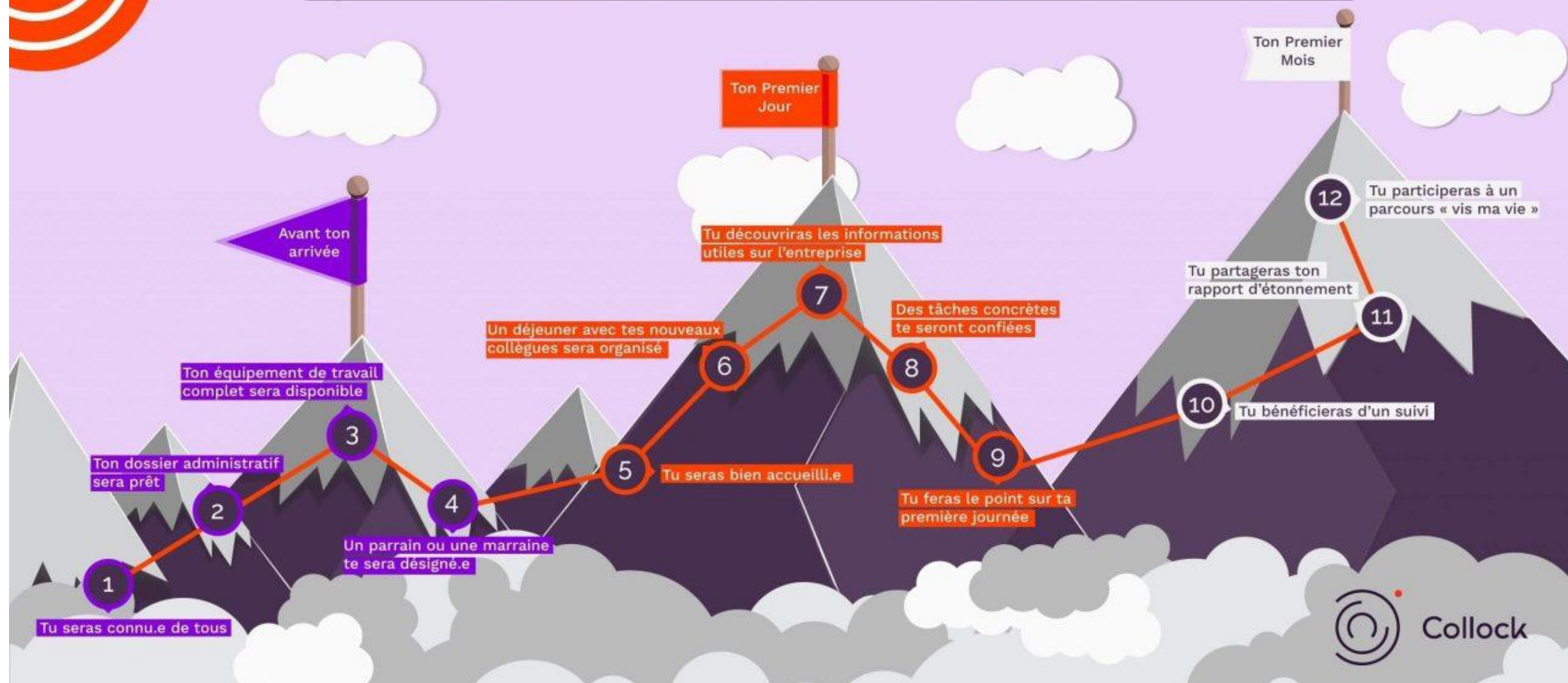
Contrat à durée déterminée

Le CDD est un contrat temporaire répondant à des besoins ponctuels ou saisonniers spécifiques de l'entreprise.

Contrat d'apprentissage

Le contrat d'apprentissage combine formation pratique en entreprise et apprentissage théorique en centre de formation.

Les 12 étapes pour un bon parcours d'intégration en entreprise



Evaluer et suivre la période d'essai

Suivi de l'adéquation au poste

Le suivi permet de vérifier si le salarié correspond bien aux exigences du poste durant la période d'essai.

Évaluation transparente

Une évaluation claire et constructive favorise une collaboration durable entre employeur et salarié.



Posture managériale

1. Clarifier son rôle

Passer de "faire" à "faire faire"

Être un relais entre avec l'équipe ou la personne recrutée

Fixer des objectifs clairs et atteignables ! (SMART)

2. Créer une relation de confiance

Être à l'écoute

Donner du feedback régulier (positif et constructif)

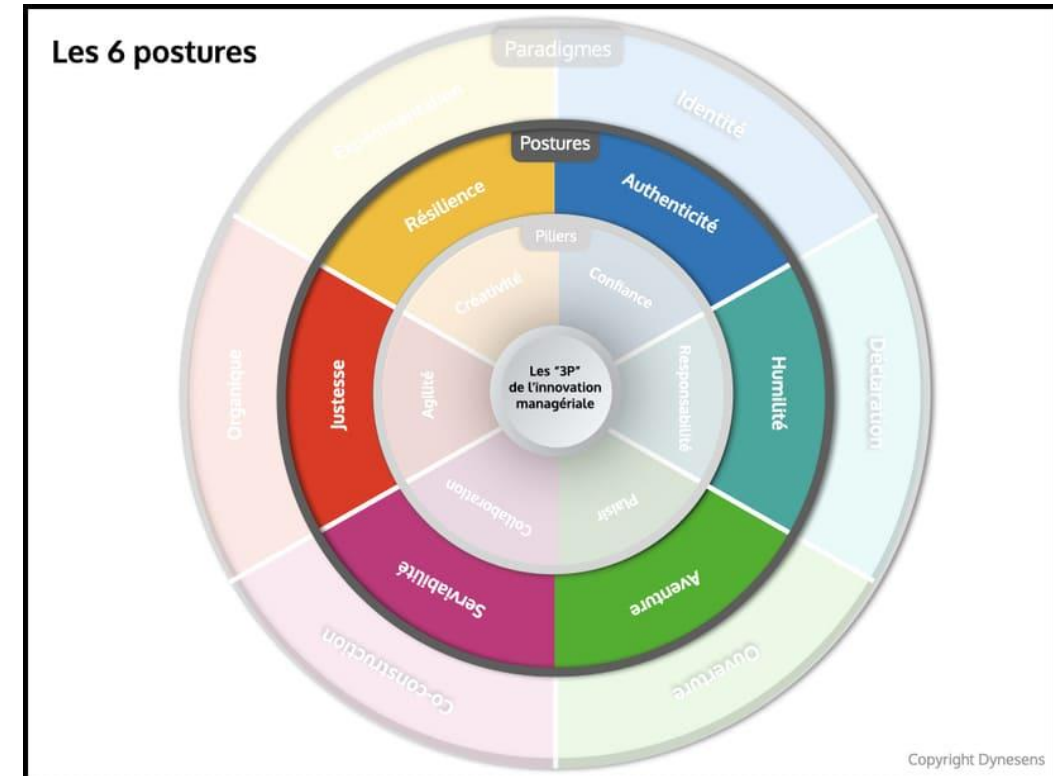
Être juste et cohérent dans vos décisions

3. Organiser et animer l'équipe

Répartir les tâches selon les compétences

Animer des réunions efficaces

Gérer les priorités et les imprévus



Accueillir et faire grandir

Compréhension des enjeux

Bien comprendre les défis liés à la première embauche est essentiel pour un recrutement efficace et adapté.

Préparation rigoureuse

Une préparation minutieuse garantit un processus d'embauche fluide et une sélection optimale des candidats.

Maîtrise juridique

Connaître les aspects légaux protège l'entreprise et assure la conformité lors de l'embauche.

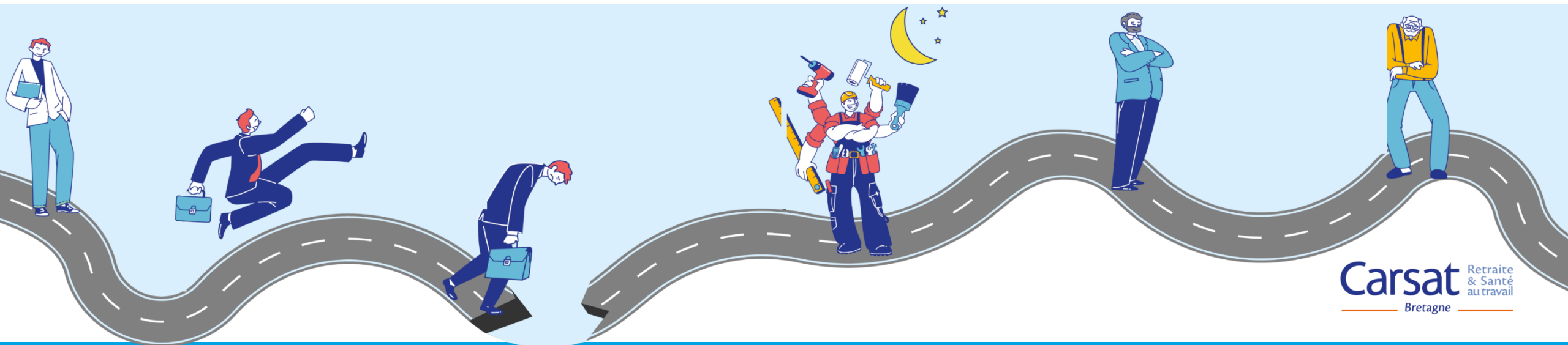
Intégration soignée

Une intégration bien conduite favorise l'engagement et la performance des nouveaux employés.

Recruter son premier salarié, c'est accepter d'aller moins vite seul...
mais plus loin ensemble

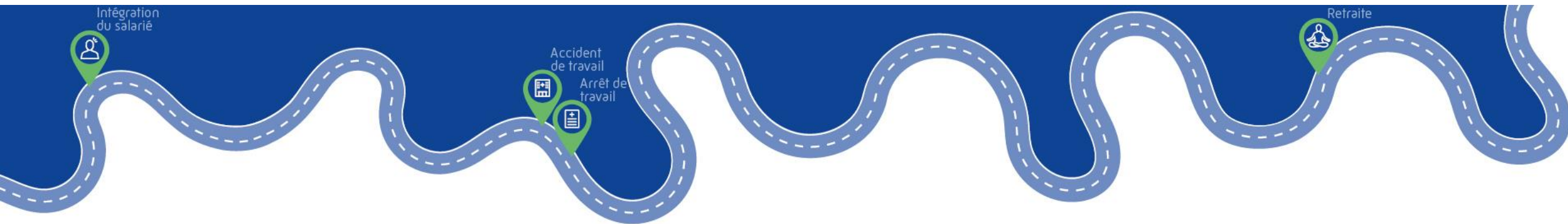
La Carsat Bretagne

- Accompagner les **salariés** et les **indépendants** tout au long de leur vie professionnelle
 - De l'entrée dans la vie professionnelle à la vie à la retraite

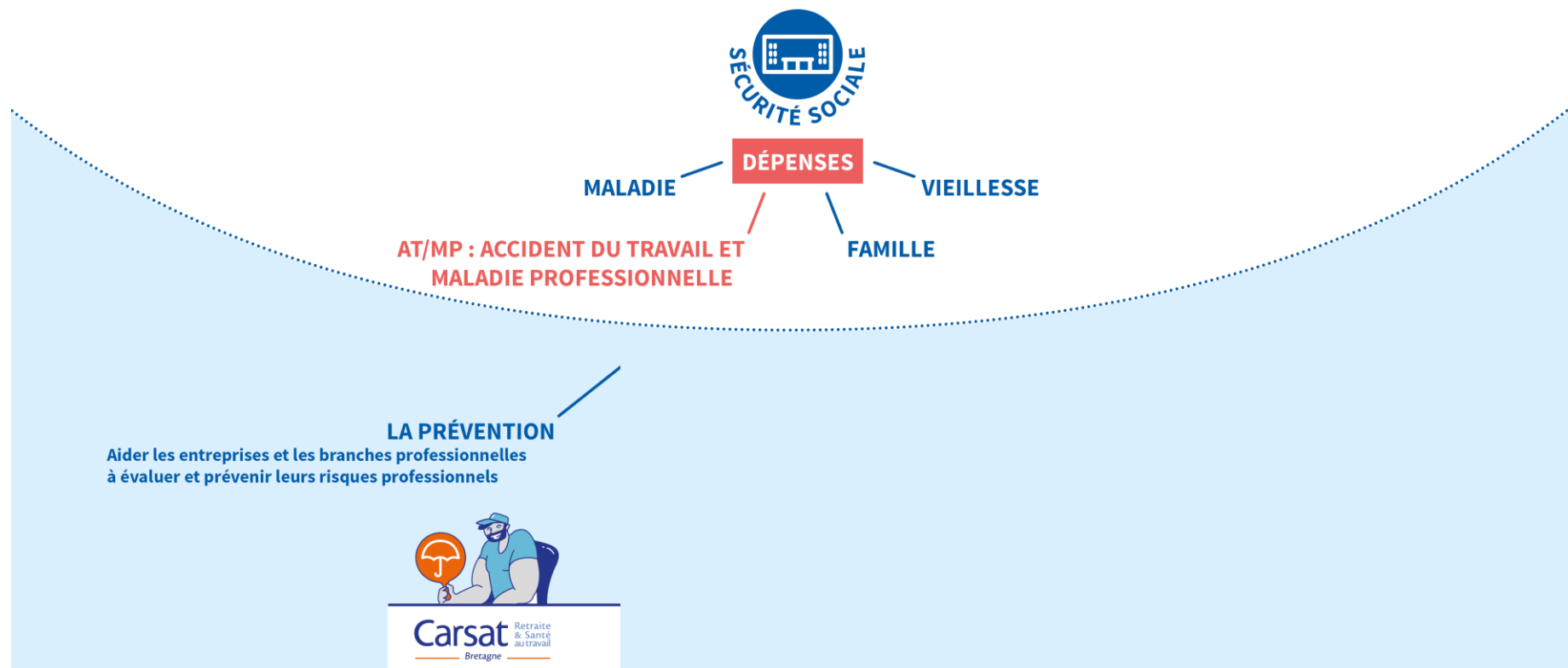


Des services dédiés aux entreprises bretonnes

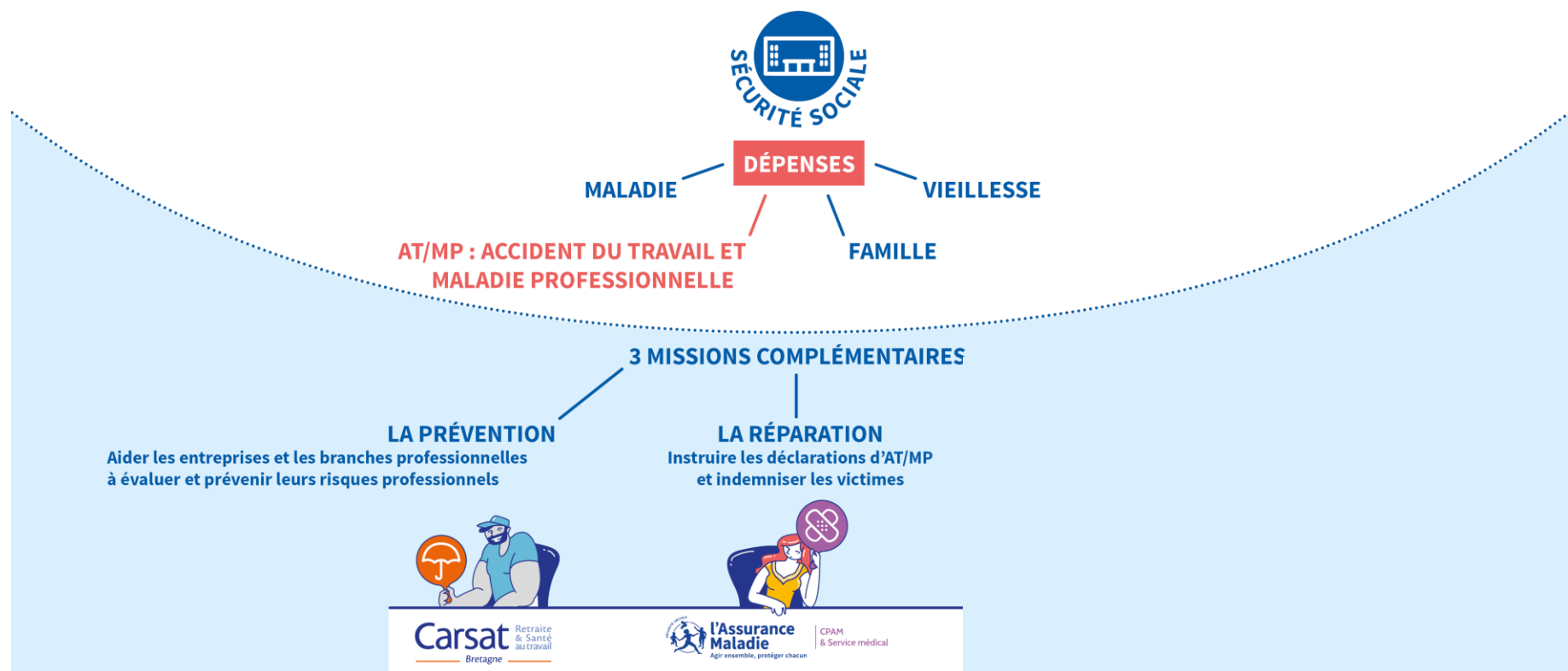
- Prévenir les accidents du travail & maladies professionnelles
- Gérer le compte professionnel de prévention (C2P)
- Faciliter le maintien en emploi des salariés en arrêt de travail
- Accompagner les seniors de l'entreprise



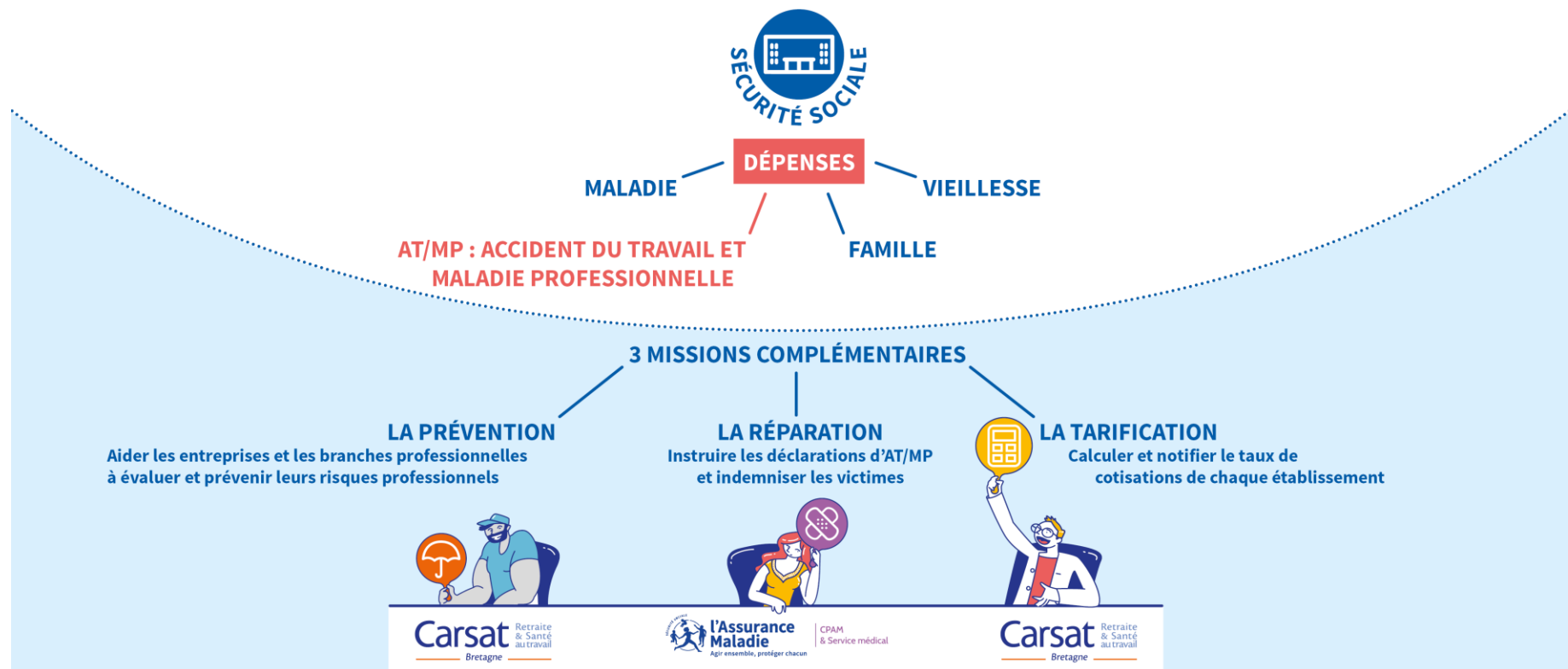
CARSAT ? URSSAF ? CPAM ?



CARSAT ? URSSAF ? CPAM ?



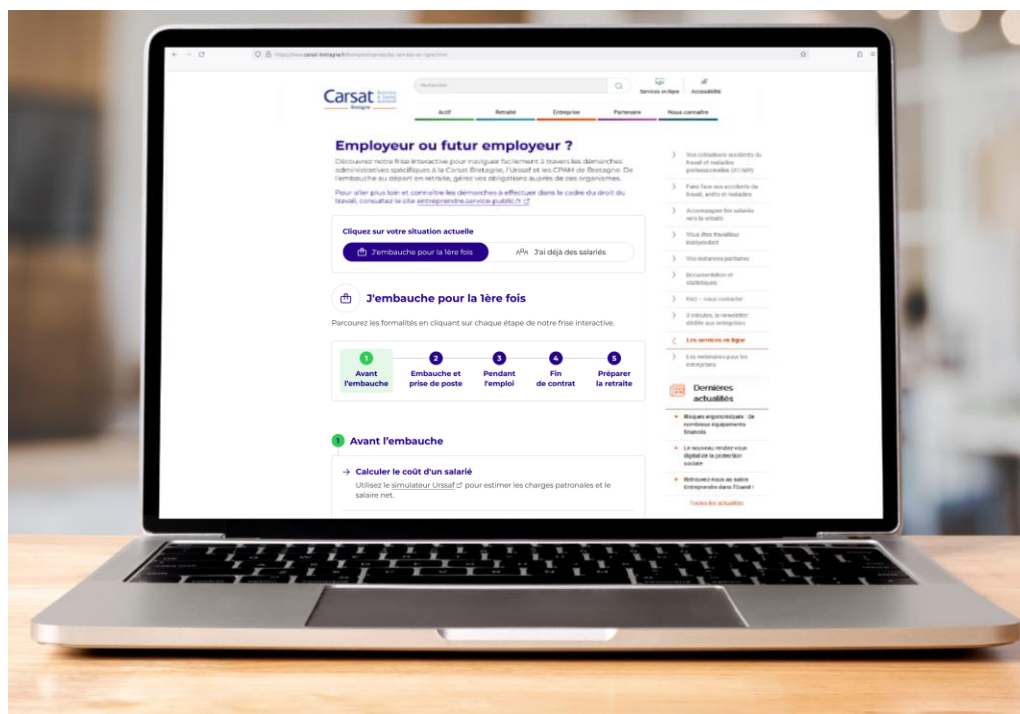
CARSAT ? URSSAF ? CPAM ?



CARSAT + URSSAF + CPAM = démarches administratives et services à votre disposition

- Dédiés aux employeurs ou futurs employeurs

Un outil en ligne facilitant



Objectif : recenser et centraliser toutes les démarches et services URSSAF, CPAM et Carsat Bretagne



<https://cutt.ly/Carsat-outil>

Cliquez sur votre situation actuelle

 J'embauche pour la 1ère fois

 J'ai déjà des salariés



J'embauche pour la 1ère fois

Parcourez les formalités en cliquant sur chaque étape de notre frise interactive.

1

Avant
l'embauche

2

Embauche et
prise de poste

3

Pendant
l'emploi

4

Fin
de contrat

5

Préparer
la retraite

1 Avant l'embauche

→ Calculer le coût d'un salarié

Utilisez le [simulateur Urssaf](#) pour estimer les charges patronales et le salaire net.

→ Choisir une méthode de gestion de paie

Faites appel à un cabinet comptable, utilisez un logiciel de paie, ou inscrivez-vous au TESE.

 Qu'est-ce que le TESE ?



1

Sélectionnez votre situation



2

Parcourez les différentes étapes

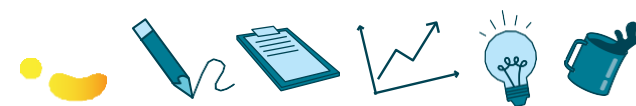
3

Découvrez les démarches, formalités légales, sites utiles...

**ENTREPRENDRE
DANS L'OUEST**

13&14 OCTOBRE

RENNES | PARC EXPO



RENNES - PARC EXPO
www.entreprendre-ouest.fr

#EDO

Cliquez sur votre situation actuelle



J'embauche pour la 1ère fois

J'ai déjà des salariés



J'embauche pour la 1ère fois

Parcourez les formalités en cliquant sur chaque étape de notre frise interactive.

1

Avant
l'embauche

2

Embauche et
prise de poste

3

Pendant
l'emploi

4

Fin
de contrat

5

Préparer
la retraite

1 Avant l'embauche

→ Calculer le coût d'un salarié

Utilisez le [simulateur Urssaf](#) pour estimer les charges patronales et le salaire net.

→ Choisir une méthode de gestion de paie

Faites appel à un cabinet comptable, utilisez un logiciel de paie, ou inscrivez-vous au TESE.



Qu'est-ce que le TESE ?



1

Sélectionnez votre situation



2

Parcourez les différentes étapes

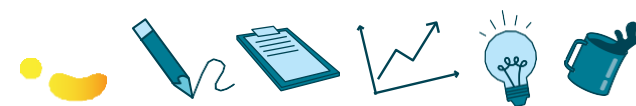
3

Découvrez les démarches, formalités légales, sites utiles...

**ENTREPRENDRE
DANS L'OUEST**

13&14 OCTOBRE

RENNES | PARC EXPO



RENNES - PARC EXPO
www.entreprendre-ouest.fr

#EDO

Cliquez sur votre situation actuelle

 J'embauche pour la 1ère fois  J'ai déjà des salariés

 **J'embauche pour la 1ère fois**

Parcourez les formalités en cliquant sur chaque étape de notre frise interactive.

1 Avant l'embauche 2 Embauche et prise de poste 3 Pendant l'emploi 4 Fin de contrat 5 Préparer la retraite

1 Avant l'embauche

→ **Calculer le coût d'un salarié**
Utilisez le [simulateur Urssaf](#)  pour estimer les charges patronales et le salaire net.

→ **Choisir une méthode de gestion de paie**
Faites appel à un cabinet comptable, utilisez un logiciel de paie, ou inscrivez-vous au TESE.

 Qu'est-ce que le TESE ? 

1

Sélectionnez votre situation



2

Parcourez les différentes étapes

3

Découvrez les démarches, formalités légales, sites utiles...

**ENTREPRENDRE
DANS L'OUEST**

13&14 OCTOBRE RENNES | PARC EXPO

De l'embauche à la retraite de vos salariés : les formalités et services à votre disposition

Vous êtes chef d'entreprise, RH ou expert-comptable, la Carsat Bretagne et ses partenaires vous proposent un outil pour faciliter vos démarches.

Employeur ou futur employeur ?

Découvrez notre frise interactive pour naviguer facilement à travers les démarches administratives spécifiques à la Carsat Bretagne, l'Urssaf et les CPAM de Bretagne. De l'embauche au départ en retraite, gérez vos obligations auprès de ces organismes.

Pour aller plus loin et connaître les démarches à effectuer dans le cadre du droit du travail, consultez le site entreprendre.service-public.fr

Cliquez sur votre situation actuelle



J'embauche pour la 1ère fois

RRS J'ai déjà des salariés



J'embauche pour la 1ère fois

Parcourez les formalités en cliquant sur chaque étape de notre frise interactive.

1

Avant
l'embauche

2

Embauche et
prise de poste

3

Pendant
l'emploi

4

Fin
de contrat

5

Préparer
la retraite



Témoignages

Salon Entreprendre dans l'ouest 2024 :

(de vive voix)

« Un outil très **utile** et **bien construit** »

« Une frise qui aurait été très utile à la création de ma société ! »

« Oh super, je vais le mettre dans mes favoris ! »

Fédération professionnelle – secteur propreté :

(par email)

"J'ai également pris connaissance de la frise interactive que vous avez créé avec l'URSSAF et les CPAM et je la trouve particulièrement **bien construite**"

Responsable administrative – secteur commerce import/export :

(partagée sur LinkedIn)

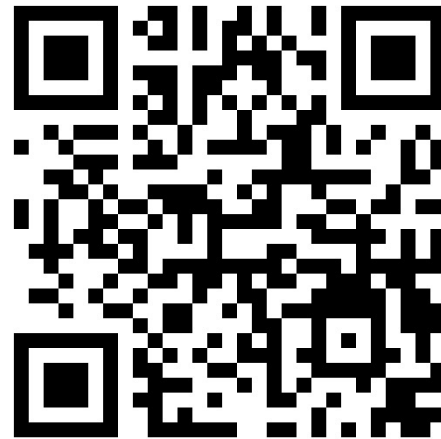
« Un site très **utile** pour ne rien oublier ! »



Des questions ?

Subventions, obligations légales, outils et services gratuits, webinaires...

Inscrivez-vous à la newsletter de la Carsat Bretagne



www.cutt.ly/Carsat-question

Merci pour votre attention !

Retrouvez la Carsat Bretagne sur notre **stand « Démarches et formalités légales »**, dans le **hall « Je m'informe »**.

